

اللجنة التنفيذية

م	الاسم	الوصف
١	سعود غازي الحارثي	رئيس اللجنة
٢	مشعل ساعد الحارثي	عضو
٣	عايش مبارك الحارثي	عضو
٤	مشعل قباس الحارثي	عضو

مهام اللجنة واختصاصها:

تُعد اللجنة التنفيذية في الجمعية من أهم اللجان، إذ تقع على عاتقها مسؤولية تنفيذ السياسات واتخاذ القرارات اليومية لتحقيق أهداف الجمعية وتشمل الصلاحيات الأساسية للجنة على التالي:

١. تنفيذ القرارات: تنفيذ القرارات التي يصدرها مجلس الإدارة أو الجمعية العمومية، والتأكد من سير العمل وفقاً للخطط الاستراتيجية.

٢. الإدارة المالية: الإشراف على الجوانب المالية، بما في ذلك إعداد الميزانية وتقديم التقارير المالية وتحديد طرق الإنفاق وجمع التبرعات.

٣. إدارة الموارد البشرية: تعيين الموظفين والإشراف عليهم وتحديد المهام والمسؤوليات، مع توفير التدريب اللازم لرفع كفاءتهم.

٤. التخطيط والتنفيذ: وضع خطط عمل تفصيلية ومتابعة تنفيذها، والتأكد من تحقيق الأهداف المرحلية والاستراتيجية للجمعية.

٥. إدارة المشاريع والبرامج: متابعة المشاريع الخيرية وتقديم التوجيه والإرشاد لضمان تحقيق أهدافها بفعالية.



لجنة الأوقاف والاستثمار

م	الاسم	الوصف
١	عبدالله عواض الحارثي	رئيس اللجنة
٢	سعود غازي الحارثي	عضو
٣	فيصل سعد الحارثي	عضو

مهام اللجنة واختصاصها:

- (١) دراسة الفرص المتاحة لاستدامة الجمعية من خلال الأوقاف والاستثمارات.
- (٢) رفع تصور متكامل حول الفرص الاستثمارية وفرص الأوقاف المرشحة للمجلس.
- (٣) إدارة تشغيل وتنمية الأوقاف والاستثمارات الخاصة بالجمعية



لجنة التخطيط

م	الاسم	الوصف
١	حمود جابر الحارثي	رئيس اللجنة
٢	سعود غازي الحارثي	عضو
٣	مشعل ساعد الحارثي	عضو

مهام اللجنة واختصاصها:

- ١/ التعريف برؤية الجمعية ورسالتها وأهدافها، واقتراح التعديل على الرؤية والرسالة والأهداف الحالية، أو بناء رؤية ورسالة وأهدافاً جديدة
- ٢/ المراجعة الدورية لعناصر القوة والضعف والمخاطر والفرص للمركز، وربطها بأهداف المركز
- ٣/ وضع الخطة التشغيلية للجمعية، ومتابعة تنفيذها
- ٤/ متابعة اللجان الأخرى العاملة بالجمعية في القيام بأدوارها وأدائها لمهامها، والتنسيق فيما بين اللجان ذات المهام المشتركة



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المملكة العربية السعودية

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم في قيا

ترخيص / ٣٣٢٠

لجنة التوظيف

م	الاسم	الوصف
١	حمد مبارك الشلوي	رئيس اللجنة
٢	مشعل قباس الحارثي	عضو
٣	عبدالله عواض الحارثي	عضو

مهام اللجنة واختصاصها:

- ١/ المتابعة والإشراف على مراحل التوظيف
- ٢/ تجهيز وتحضير اعلانات الوظائف المتاحة واختيار قنوات التسويق والشبكات المهنية المناسبة.
- ٣/ تنسيق عملية التوظيف الداخلية والانتقالات داخل المؤسسة.
- ٤/ متابعة طلبات التوظيف وتقييم المرشحين.
- ٥/ إجراء المقابلات مع المرشحين عبر الهاتف والمقابلات الشخصية.



لجنة الجرد

م	الاسم	الوصف
١	بندر سعد عويض الحارثي	رئيس اللجنة
٢	محمد سعد سالم الحارثي	عضو
٣	سعود غازي سعد الحارثي	عضو

مهام اللجنة واختصاصها:

- (١) حصر الموجودات بالجمعية فعليا لتقييمها ماديا ثم اثباتها لتعبر بدقة عن قيمة المخزون كأحد الأصول.
- (٢) المحافظة على الأصناف والموجودات بالجمعية .
- (٣) اكتشاف الأصناف الراكدة أو بطيئة الحركة أو منتهية الصلاحية.
- (٤) تقييم العمل المخزني ومتابعة تطبيق نظام التخزين السليم.
- (٥) حسب ما يرد من مهام أخرى من مجلس الإدارة.